**План действий по минимизации отходовв учреждении дошкольного образования на 2022/2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные  | Сроки выполнения |
|  | Создание на территории учреждения площадки для раздельного сбора мусора | Заместитель заведующего по хозяйственной работе | Постоянно |
|  | Проведение бесед, разъяснительной работы с воспитанниками и родителями по раздельному сбору отходов | Воспитатели дошкольного образования | Постоянно |
|  | Использовать бумагу повторно (для упаковки, для черновых записей). | педагоги, воспитанники учреждения образования и их родители (законные представители) | Постоянно |
|  | Организовать сбор бумаги и сдачу в макулатуру | педагоги, воспитанники учреждения образования и их родители (законные представители) | Октябрь, апрель |
|  | Проведение акций по сбору пластиковых крышек | педагоги, воспитанники учреждения образования и их родители (законные представители) | Май  |
|  | Размещение в информационных уголках групп листовок, статей, памяток по | Воспитатели дошкольного образования | Постоянно |